

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : องค์การบริหารส่วนตำบลยางใหญ่

ปีงบประมาณ : ประจำปีงบประมาณ 2566

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน : 30 กันยายน 2565

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ : <https://tambonyangyai.go.th>

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม การประเมินผลการปฏิบัติราชการครบ 6 ปี

URL ที่เผยแพร่ <https://tambonyangyai.go.th>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2566

- ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2566 ประเมินครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 30 กันยายน 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566
- รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)
 - มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย
 - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม
ผู้ผ่านการประเมินได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลยางใหญ่ มีการนำประเด็นที่ได้คะแนนต่ำสุดจากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมในการประเมินผลปฏิบัติราชการ ไปใช้ในการกำหนดเพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

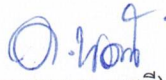
5. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....
.....
.....
.....

ผู้รายงาน



(นางสาวดุจดาว บุสดี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....



(นางสาวสิริภัทร ฝอยทอง)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการรักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นายสัญญา สະนัย)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางใหญ่

คำสั่ง/อนุมัติ

.....
.....



(นายสมัย พลศรี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางใหญ่